

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МАУК  
«Дворец культуры им. И.И.  
Лепсе»

№ 01-04/46 от 13.03.2014

### Положение об официальном сайте МАУК «Дворец культуры им. И.И. Лепсе» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок размещения на официальном сайте (далее – Сайт) МАУК «Дворец культуры им. И.И. Лепсе» (далее – Учреждение) в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее сеть "Интернет") и обновления информации об Учреждении, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Минкультуры России № 277 от 20 февраля 2015г. «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».

1.3. Целями функционирования Сайта являются:

- обеспечение открытости информационного пространства учреждения культуры;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления учреждением культуры;
- информирование общественности о программе развития учреждения культуры, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности;
- защита прав и интересов участников культурно-досугового процесса.

1.4. Сайт Учреждения в сети «Интернет» располагается по адресу <http://dk.okrug-wyksa.ru>.

#### 2. Информация, подлежащая размещению на Сайте

2.1. Общая информация об Учреждении:

2.1.1. Полное и сокращенное наименование, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда;

2.1.2. Дата создания Учреждения, сведения об учредителе;

2.1.3. Учредительные документы (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя Учреждения)

2.1.4. Структура организации культуры;

2.1.5. Сведения о наличии положений о структурных подразделениях с приложением копий указанных положений;

2.1.6. Режим, график работы; контактные телефоны, адреса электронной почты;

2.1.7. Фамилии, имена, отчества, должности руководителя Учреждения, руководителей структурных подразделений;

2.2. Информация о деятельности Учреждения:

2.2.1. Сведения о видах предоставляемых услуг;

2.2.2. Копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги;

2.2.3. Копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг);

2.2.4. Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг;

2.2.5. Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.2.6. Копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.7. Информация о планируемых мероприятиях;

2.2.8. Информация о выполнении муниципального задания, отчет о результатах деятельности Учреждения

2.3. Иная информация:

2.3.1. Информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.2. Информация, которая размещается и публикуется по решению учредителя Учреждения;

2.3.3. Информация, которая размещается и публикуется по решению Учреждения;

2.3.4. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), отчеты об исполнении таких предписаний;

2.3.5. Порядок оценки качества работы организации на основании определенных критериев эффективности работы организаций, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

2.3.6. Результаты независимой оценки качества оказания услуг Учреждением, а также предложения об улучшении качества их деятельности; план по улучшению качества работы Учреждения.

### **3. Информация, которая размещается и публикуется по решению Учреждения**

3.1. Размещению на сайте подлежит следующая информация:

3.1.1. Историческая справка о дворце культуры им. И.И. Лепсе

3.1.2. Фото фойе и залов ДК

3.1.3. Информация о клубных формированиях: название, тип, руководитель, историческая справка, цели, задачи, направления развития, программа, паспорт клубного формирования (сканированная копия), достижения, фотоматериалы, расписание, иная информация по решению художественного руководителя, руководителя Учреждения.

3.1.4. Информация об организации досуга в Учреждении: направления досуга, возможности Учреждения для мероприятий по заказу, план мероприятий на год/месяц, афиши, анонсы, отчеты и фотоотчеты, возрастные ограничения на мероприятия.

3.1.5. Правила посещения кинотеатра. Правила посещения клубных формирований. Правила посещения культурно-досуговых мероприятий.

3.1.6. Информация об охране труда и пожарной безопасности: инструкции по охране труда и пожарной безопасности, правила безопасности жизнедеятельности посетителей клубных формирований.

3.1.7. Рекламные материалы.

3.1.8. Иная информация по согласованию с руководителем Учреждения.

### **4. Организация информационного наполнения Сайта**

4.1. Информация, указанная в настоящем Положении п. 2, подлежит размещению и обновлению на сайте Учреждения в течение 10 рабочих дней со дня её создания, получения или внесения соответствующих изменений.

4.2. Информация, указанная в п. 3 настоящего Положения подлежит размещению или обновлению не более, чем в течении 3 рабочих дней после получения.

4.3. Указанная в п. 2 информация размещается на странице сайта, доступной для пользователей, с количеством переходов от главной страницы сайта не более двух. При этом обеспечиваются карта сайта, удобство навигации по сайту, наличие поиска по сайту, а также другие возможности для удобной работы пользователей сайта. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать круглосуточный доступ к размещенной на официальном сайте информации без дополнительной регистрации и иных ограничений.

4.4. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Нижегородской обл., управления культуры, туризма и

молодежной политики городского округа г. Выкса Нижегородской области в сети "Интернет".

4.5. Информация, указанная в п.2 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере культуры.

4.6. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.7. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

4.8. На сайте предусмотрена версия для слабовидящих.